

# Stanovy spolku

## Vaši Lékárnici CZ, z.s.

( dále jen „spolek“ )

---

### Článek 1

#### Název, sídlo, působení a obecná charakteristika spolku

1. Spolek působí pod názvem: **Vaši Lékárnici CZ, z.s.**
2. Sídlo spolku je na adrese: **Praha 3, Koněvova 223**
3. IČO spolku: **....**
4. Spolek je zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddílu **....**, vložka **.....**
5. Spolek je samosprávným a dobrovolným svazkem členů.
6. Spolek je založen na principu dobrovolnosti a demokratických zásadách ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zákona **č. 89/2012 Sb.**, nový občanský zákoník ( dále i jen **„NOZ“** či **„zákon“** ). Členové spolku neručí za jeho dluhy. Spolek jako samostatný subjekt práva ručí za závazky vlastním majetkem.
7. Spolek působí zejména na území České republiky, v hlavním městě Praha má své sídlo.
8. Stanovy spolku jsou v úplném znění uloženy v sídle spolku.
9. Spolek vede seznam svých členů. Seznam členů spolku je neveřejný.

### Článek 2

#### Účel spolku – hlavní cíle a náplň jeho činnosti

1. Účelem spolku je zejména:
  - a) podpora výzkumu a vývoje nových technologií, osvětové činnosti v oblasti lékárenství (farmacie), profese lékárníka a provozu lékáren a dále v osvětové publikační činnosti a vzdělávání veřejnosti,

- b) organizování soutěží v oblasti lékárenství a farmacie, podpora studentů a vysokoškoláků při soutěžích zaměřených takovýmto směrem,
- c) rozvoj koncepce a legislativy pro profesi lékárníků a lékárenství,
- d) vývoj a výroba prostředků pro činnost lékárníků,
- e) shromažďování a publikace informací o činnosti lékáren a lékárníků z celého světa

2. Hlavním způsobem naplnění/dosahování účelu - cílů spolku je zejména poskytování obecně prospěšných činností v oblastech lékárenství, a to zejména formou :

- a) praktické činnosti členů spolku samostatně i ve spolupráci se státními či jinými orgány veřejné správy či obecní nebo regionální samosprávy,
- b) kooperace s jinými spolky, iniciativami, nadacemi či ostatními osobami,
- c) poskytování servisních služeb, pomoci a poradenství,
- d) soustřeďování a poskytování informací ( uvnitř spolku i vně ),
- e) organizování soutěží, občanských kampaní a petičních akcí v souladu s hlavním cílem spolku,
- f) účasti při jednáních a řízeních s volenými či jinými správními orgány,
- g) osvětové činnosti v předmětné oblasti,
- h) získávání podpory a darů od jiných osob, jakož i příspěvků, dotací a grantů od orgánů státu či obcí,
- i) publikační činnosti
- j) další činnosti stanovenou/schválenou členskou schůzí spolku.

3. Při realizaci svých cílů, tedy při zajišťování hlavní činnosti spolku, postupuje spolek vždy výlučně podle těchto stanov, rozhodnutí členské schůze a obecně závazných právních předpisů. Spolek je oprávněn zajistit plnění účelu spolku prostřednictvím fyzických a právnických osob, se kterými uzavře dílčí smlouvy.

4. Vedlejší činností spolku je hospodářská činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, která směřuje k podpoře hlavní činnosti – hlavnímu účelu spolku, s tím, že předmětem vedlejší hospodářské činnosti spolku je provozování vlastního zařízení i za účelem zajištění finančních prostředků, tedy i hospodářské činnosti, jejíž účel však musí jen podporovat hlavní činnost spolku, nebo hospodárně využívat spolkový majetek.

5. Přestože je spolek nepolitickým subjektem, považuje za své právo podílet se aktivně na veřejném dění.

### **Článek 3 Členství ve spolku**

1. Členství ve spolku je dobrovolné a nepřevoditelné.
2. Členství ve spolku je řádné, čestné nebo zakládající. Zakládající člen spolku se aktivně podílel na založení spolku a nejpozději do 30 dnů od zápisu spolku rejstříkovým soudem dodá výboru spolku vyplněnou žádost, čestné prohlášení a uhradí mimořádný zakladatelský členský příspěvek. Čestné členy jmenuje předsednictvo spolku z českých nebo cizích státních příslušníků, kteří se významně zasloužili o spolek odbornou spoluprací, cennými či finančními dary, anebo jinak výrazně prospěli spolku a jeho činnosti. Návrhy na čestné členy se podávají předsedovi spolku, který jim předává evidovaný diplom. Řádní členové spolku jsou ostatní, kteří podají platnou přihlášku a vznikne jejich členství dle následujících ustanovení čl. 3.
3. Členem spolku se může stát každá osoba, a to jak fyzická, tak právnická, která projeví aktivní zájem o členství ve spolku a uhradí členské příspěvky a která zároveň souhlasí se stanovami a účelem spolku, a která bude taktéž dbát o jeho tzv. goodwill a dobrou pověst.
4. Je-li členem spolku právnická osoba, zastupuje ji statutární orgán, ledaže právnická osoba určí jiného zástupce.
5. Členství ve spolku se váže na osobu člena a nepřechází na jeho právního nástupce.
6. O přijetí za řádného člena spolku rozhoduje vždy výbor spolku na základě písemné přihlášky, která musí mimo jiné obsahovat čestné prohlášení žadatele o tom, že se zavazuje dodržovat stanovy spolku, ctít dobré jméno spolku a hradit členský příspěvek dle těchto stanov.
6. Údaje o členech spolku mohou být zpřístupněny orgánům státní správy a územních samospráv, a to zejména v souvislosti s žádostmi o poskytnutí dotací či jiných příspěvků ze státního či jiného veřejného rozpočtu. Každý zájemce o členství ve spolku podáním

písemné přihlášky souhlasí s tím, aby údaje o něm vedené v seznamu členů byly tímto způsobem zpřístupněny.

#### **Článek 4**

##### **Zánik členství ve spolku**

1. Členství ve spolku zaniká:
  - a. dobrovolným vystoupením člena ze spolku, přičemž takovéto vystoupení je účinné dnem doručení oznámení o vystoupení výboru spolku,
  - b. vyloučením člena ze spolku poruší-li člen zvláště závažným způsobem stanovy či rozhodnutí členské schůze. O vyloučení člena rozhoduje vždy výbor spolku,
  - c. nezaplacením členského příspěvku do 30 dnů ode dne jeho splatnosti; nebude-li členský příspěvek zaplacen do 15 dnů ode dne splatnosti, zašle výbor členovi, který je v prodlení s placením členského příspěvku písemnou upomínku. Nebude-li členský příspěvek zaplacen ani do 15 dnů ode dne odeslání písemné upomínky, členství člena, který je v prodlení s placením příspěvku, uplynutím 15. dne zaniká.
2. Člen spolku může do patnácti dnů ode dne doručení rozhodnutí výboru spolku o vyloučení v písemné formě navrhnout, aby rozhodnutí o jeho vyloučení přezkoumala členská schůze spolku. Členská schůze zruší rozhodnutí o vyloučení člena spolku, odporuje-li vyloučení zákonu nebo těmto stanovám.
3. Vyloučený člen spolku může do tří měsíců od doručení konečného rozhodnutí spolku o svém vyloučení navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti vyloučení, jinak toto právo zaniká. Nebylo-li mu rozhodnutí doručeno, může člen spolku návrh podat do tří měsíců ode dne, kdy se o něm dozvěděl, nejdéle však do jednoho roku ode dne, kdy byl po vydání rozhodnutí zánik jeho členství vyloučením zapsán do seznamu členů, jinak toto právo zaniká.
4. Kterýkoli člen spolku je oprávněn podat písemný návrh na vyloučení toho kterého člena spolku, s tím, že v takovémto návrhu musí být uvedeny okolnosti osvědčující důvod pro vyloučení. Člen spolku, proti kterému takovýto návrh směřuje, musí mít příležitost se s návrhem na vyloučení seznámit, požádat o jeho vysvětlení a uvést i doložit vše, co mu je k prospěchu.

#### **Článek 5**

##### **Práva a povinnosti členů spolku**

1. Člen spolku je povinen:
  - a. hradit členskou schůzí stanovené roční popř. jiné členské příspěvky,
  - b. řídit se stanovami spolku/vnitřními předpisy a tyto stanovy/vnitřní předpisy spolku plně dodržovat,
  - c. podílet se s co nejvyšší možnou péčí na správě záležitostí spolku,
  - d. udržovat si svou profesní bezúhonnost, dodržovat zásady společenské etiky, dbát na občanskou morálku, ekologické normy, dobré mravy a dbát dobrého jména a pověsti spolku,
  - e. řádně a s náležitou péčí pečovat a spravovat majetek spolku,
  - f. podílet se maximálně možně na popularizaci a propagaci spolku a jeho účelu a cílů.
  
2. Člen spolku má právo:
  - a. účastnit se zasedání členské schůze či zmocnit jinou osobu ke svému zastoupení,
  - b. být volen do výboru popř. jiných orgánů spolku,
  - c. obracet se na orgány spolku s podněty a stížnostmi a žádat jejich vyjádření,
  - d. nahlížet do zápisů ze zasedání členských schůzí,
  - e. používat logo spolku ve formě schválené výborem spolku či členskou schůzí.

## **Článek 6**

### **Orgány spolku**

1. Orgány spolku jsou:
  - členská schůze – nejvyšší orgán spolku,
  - výbor – kolektivní statutární orgán spolku

## **Článek 7**

### **Členská schůze**

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku.

2. Členskou schůzi svolává k zasedání výbor alespoň jednou ročně. Z podnětu alespoň jedné třetiny členů spolku je výbor povinen svolat zasedání členské schůze nejpozději do třiceti dnů po doručení podnětu. Po marném uplynutí této lhůty může členskou schůzi svolat ten, kdo dal podnět k jejímu svolání a to na náklady spolku.

3. Zasedání členské schůze musí být svoláno minimálně 15 (patnáct) dní přede dnem jeho konání, a to buď písemnou pozvánkou předanou osobně proti potvrzení či doručenou poštou či zaslanou na e-mailové adresy členů spolku. Pozvánka musí být také zveřejněna na webových stránkách spolku. Z pozvánky musí vyplývat místo, čas a pořad zasedání.

4. Kdo zasedání členské schůze svolal, je může odvolat nebo odložit stejným způsobem, jakým jej svolal a to nejméně 7 (sedm) dní přede dnem jeho konání, jinak je spolek povinen uhradit členům, kteří se na zasedání dostavili podle pozvánky, účelně vynaložené náklady.

5. Členské schůze se může účastnit každý člen spolku. Člen spolku se může nechat na zasedání členské schůze zastoupit zmocněncem na základě písemné plné moci.

6. Členská schůze je schopná usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů spolku nebo jejich pověřených zástupců. Usnesení přijímá členská schůze většinou hlasů přítomných. Každý člen má jeden hlas.

7. Členská schůze po ověření své schopnosti přijímat usnesení svolavatelem, zvolí předsedu případně další funkcionáře, jako např. sčítatele či ověřovatele zápisu. Výbor spolku zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do 30 (třiceti) dnů od jejího ukončení. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaké případné další činovníky členská schůze zvolila, jaká usnesení přijala a kdy byl zápis vyhotoven. Každý člen spolku může nahlížet do zápisů ze zasedání v sídle spolku po předchozí domluvě s výborem či kterýmkoli jeho členem.

8. Není-li členská schůze na svém zasedání schopná usnášet se, může výbor nebo ten, kdo původní zasedání svolal, svolat novou pozvánkou ve lhůtě 15 (patnáct) dnů od předchozího zasedání, členskou schůzi na náhradní zasedání. Z pozvánky musí být patrné, že se jedná o náhradní zasedání členské schůze. Náhradní zasedání se musí konat nejpozději do 6 (šesti) týdnů ode dne, na který bylo zasedání členské schůze předtím svoláno. Na náhradním zasedání může členská schůze jednat jen o záležitostech zařazených na pořad předchozího zasedání. Usnesení může přijmout za účasti libovolného počtu členů spolku.

9. Do působnosti členské schůze patří zejména:

- a) rozhodování o změnách stanov spolku,

- b) určení hlavního zaměření činnosti spolku,
- c) schvalování výsledku hospodaření spolku,
- d) hodnocení činnosti výboru, jeho členů,
- e) rozhodování o vyloučení člena jako odvolací orgán,
- f) volba a odvolání členů výboru,
- g) rozhodování o zřízení fondů spolku a pravidel jejich užívání,
- h) schvalování výše ročního členského příspěvku,
- i) schvalování odměn pro členy výboru za výkon jejich funkce,
- j) plní funkci odvolacího/přezkumného orgánu,
- k) rozhodování o zcizení či zatížení majetku ve vlastnictví spolku,
- l) rozhodování o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně.

10. Na usnesení členské schůze nebo jiného orgánu, které se přičí dobrým mravům, nebo mění stanovy tak, že jejich obsah odporuje donucujícím ustanovením NOZ se hledí, jako by nebylo přijato. To platí i v případě, že bylo přijato usnesení v záležitosti, o které tento orgán nemá působnost rozhodnout.

11. Každý člen spolku nebo ten, kdo na tom má zájem hodný právní ochrany, může navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti rozhodnutí orgánu spolku pro jeho rozpor se zákonem nebo stanovami, pokud se neplatnosti nelze dovolat u orgánů spolku.

12. Právo dovolat se neplatnosti rozhodnutí zaniká do tří měsíců ode dne, kdy se navrhovatel o rozhodnutí dozvěděl nebo mohl dozvědět, nejpozději však do jednoho roku od přijetí rozhodnutí.

## **Článek 8** **Výbor**

1. Výbor je kolektivním statutárním orgánem spolku.
2. Výbor má minimálně tři členy, kteří si ze svého středu volí předsedu. Spolek zastupuje předseda výboru samostatně nebo dva členové výboru společně. Zmocněnec je oprávněn spolek zastupovat na základě písemného zmocnění uděleného výborem.
3. Člen výboru vykonává funkci osobně. To nebrání tomu, aby pro jednotlivý případ zmocnil jiného člena výboru, aby za něho při jeho neúčasti hlasoval.

4. Členy výboru volí a odvolává členská schůze ze členů spolku na dobu pěti let. Členové (člen) výboru mohou kooptovat náhradního člena (členy) pouze při sníženém počtu členů výboru. Tato kooptovaná osoba je náhradním členem pouze do nejbližšího zasedání členské schůze, která rozhodne o řádné volbě nového člena. Pokud počet členů výboru klesne pod polovinu, svolávají zbývající členové (člen) zasedání členské schůze nejpozději do třiceti dnů.
5. Výbor za svou činnost odpovídá členské schůzi.
6. Členové výboru mají nárok na odměnu za výkon své funkce, jejíž výši schvaluje členská schůze na návrh výboru.
7. Výbor řídí činnost spolku v období mezi zasedáními členské schůze.
8. Výbor zejména:
  - a) koordinuje činnost spolku a zastupuje spolek vůči třetím osobám,
  - b) vede účetnictví spolku, zařizuje a vykonává veškeré činnosti spolku, které zákonem či těmito stanovami nejsou svěřeny do působnosti členské schůze,
  - c) svolává členskou schůzi,
  - d) zpracovává podklady pro rozhodování členské schůze,
  - e) rozhoduje o přijetí za člena spolku,
  - f) vede seznam členů spolku. Zápisy a výmazy v seznamu členů týkající se členství provádí výbor a ten také odpovídá za řádné vedení seznamu členů spolku. Příslušné údaje se zapisují či vymazávají bez zbytečného odkladu poté, kdy se o nich výbor prokazatelně dozví. Seznam členů může být veden elektronickou formou. Další podmínky vedení seznamu členů, včetně údajů, které jsou o členech evidovány, stanoví svým vnitřním předpisem výbor spolku.
9. Výbor rozhoduje o záležitostech spolku ve sboru. Je schopen usnášet se za účasti většiny svých členů a rozhoduje většinou hlasů zúčastněných. Stanovy připouští i korespondenční rozhodování či rozhodování pomocí elektronických prostředků komunikace na dálku. Podrobnosti stanoví jednací řád, k jehož přijetí je oprávněn výbor spolku.
10. Ze zasedání výboru spolku musí být vyhotoven písemný zápis.

## **Článek 9**

### **Zásady hospodaření spolku**



1. Prostředky na svoji činnost získává spolek z příspěvků svých členů, jejichž výši navrhuje výbor a schvaluje členská schůze, jakož i dále z darů a podpory třetích osob, případně ze vstupného na akce pořádané spolkem, z publikační činnosti, z reklam, pronájmu či zcizení majetku či z dotačních prostředků apod.
2. Tyto prostředky jsou používány na krytí administrativně-správních výdajů orgánů spolku a na služby a práce nutné k činnosti spolku.
3. Majetek spolku tvoří zejména finanční fondy, majetek DHIM, majetek HIM, majetek NHIM, pohledávky a jiná majetková práva. O majetku spolku vede výbor spolku předepsané účetní, inventární, statistické a daňové sestavy a výkazy a jedná vždy s náležitou péčí řádného hospodáře a nezbytnou loajalitou.
4. Finančními prostředky spolku v rámci členské schůze schváleného hospodaření/rozpočtu disponuje za výbor předseda nebo případně pověřený člen či zaměstnanec spolku.
5. K pravidelným pokladním operacím a bezhotovostnímu styku zřizuje výbor spolku pokladnu a dále pak běžný účet. Podpisové právo zajišťuje výbor spolku tak, že případná dispozice je vázána na kombinaci předsedy spolku a jednoho z členů výboru spolku.
6. Výbor spolku je oprávněn, považuje-li to za užitečné pro účely nadstandardní ochrany majetku spolku, sjednávat pojistné smlouvy či jinak smluvně zajistit ostrahu majetku spolku.
7. Ten, kdo svým jednáním porušil stanovy spolku a způsobil tak spolku škodu, odpovídá spolku za takto vzniklou škodu.
8. Výbor spolku je oprávněn vydávat směrnice či jiné písemné pokyny k provedení příslušných předpisů.

## **Článek 10**

### **Zánik spolku**

1. Spolek zaniká výmazem z veřejného rejstříku – spolkového rejstříku.

## **Článek 11**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Tento spolek vznikl na základě zákona č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník (NOZ), s tím, že vnitřní práva a povinnosti spolku a jeho členů se řídí zejména těmito stanovami a přílehlými ustanoveními nového občanského zákoníku.
2. Dnem nabytí účinnosti těchto stanov pozbývají účinnosti dosavadní stanovy spolku a ustanovení vnitřních předpisů spolku, která jsou v rozporu s těmito stanovami.
3. Těmito stanovami se řídí práva a povinnosti spolku a členů spolku ode dne nabytí účinnosti těchto stanov.
4. Tyto stanovy byly schváleny usnesením ustavující schůze spolku dne 12. září 2017 jako nové stanovy a nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení.

V Praze dne 12. září 2017

**Mgr. Aleš Nedopil, v.r.**  
předseda výboru spolku

**Mgr. Filip Škarda, v.r.**  
člen výboru spolku

**Mgr. Václav Navrátil, v.r.**  
člen výboru spolku

**Mgr. David Gregor, v.r.**  
člen výboru spolku

**Mgr. Petr Průša**  
člen výboru spolku

**PharmDr. Petr Sedlák, v.r.**  
člen výboru spolku

**PharmDr. Lucie Nedopilová, v.r.**  
člen výboru spolku

**Mgr. Petr Szönyi, v.r.**  
člen výboru spolku